

Documento	REGISTRO RECLAMI PRIVACY
Classe / tipologia	Registro / Politiche della Sicurezza privacy e PD
Adempimenti	PROVV. "DATA BREACH" 2/7/2015 - Artt. 32 e 33 REG.679/16
Documenti relati	INDEX679, SOP3_3, DT679, RDTA, DVR/IP, DP-PG679
Basi giuridiche	Piano di adeguamento 2018-19 con migrazione dal Codice Privacy

CONTENUTI

- ISTRUZIONI USO E COMPILAZIONE
- MODULO REGISTRAZIONE RECLAMO PRIVACY

La politica gestionale del documento [RP-PG01](#) e la relativa Istruzione Operativa prevedono che in merito alla gestione dei *Reclami Privacy* e più in particolare per ciò che attiene le segnalazioni tutelate dalla espressione e l'esercizio dei Diritti dell'Interessato ai sensi del Reg.679/16, venga detenuto un REGISTRO DEI RECLAMI

Questo documento [R-RP01](#) compendia i due riferimenti di cui sopra e viene preso in carica dal GDR-IT sotto controfirmato

ISTRUZIONE D'USO E COMPILAZIONE

La registrazione di un reclamo viene registrata nel modulo annesso al presente documento. Ogni modulo identifica un sintetico rapporto descrittivo associato alle seguenti informazioni base:

- *Nome operatore del GDR-IT*
- *Data e ora della segnalazione*
- *Descrizione reclamo*
- *Valutazione descrittiva danno/gravità*
- *Descrizione delle reazioni e gestione contromisure*
- *Estremi documentazione e/o fascicolo*
- *Comunicazione ufficiale esito del reclamo a TDT/RDT e DPO se nominato*

Il modulo [R-RP01](#) opportunamente compilato viene firmato stampato e acquisito in copia digitale per essere pubblicato sul MSPPD del sito INTRALAN aziendale (se presente).

<input type="checkbox"/>	TITOLARE
<input type="checkbox"/>	RESPONSABILE
<input type="checkbox"/>	GRUPPO RISPOSTA
<input type="checkbox"/>	ADS / DBA



REGISTRO DEI RECLAMI PRIVACY

REGISTRO RECLAMI PRIVACY

REG.679/16 Artt- 5-20 diritti degli interessati

INDEX679, SOP3_3, DT679, RDTA, DVR/IP,

Piano di adeguamento 2018-19 con migrazione dal Codice Privacy

MODULO DI RILEVAMENTO

Data:.....	Operatore:	Ore:
DESCRIZIONE INIZIALE RECLAMO :		
.....		
.....		
VALUTAZIONE DANNO / GRAVITA' PRESUNTA : /		
DESCRIZIONE ATTIVITA' DI RISPOSTA:		
.....		
.....		
ESTREMI DOCUMENTAZIONE / FASCICOLI ATTIVITA' DI RISPOSTA :.....		
.....		
.....		
ESITI UFFICIALI DEL RECLAMO :.....		
.....		
.....		

- TITOLARE
- RESPONSABILE
- GRUPPO RISPOSTA
- ADS / DBA